Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione degli alunni con disabilità

Allegato 5

Verbale dell’incontro di verifica finale del PEI ed eventuale elaborazione del PEI provvisorio e progetti in deroga

L. n. 104/92 art. 15 come sostituito dal D.Lgs. n.66/17 art. 9 comma 10, integrato e corretto dal D.Lgs. n.96/19 -Decreto Interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020, modificato dal Decreto Interministeriale n.153 del 1° agosto 2023

Prot. Ris.: \_\_\_

Il giorno \_\_\_ dell’anno \_\_\_ alle ore \_00:00 presso/in modalità videoconferenza su piattaforma \_\_ previa convocazione si riunisce il Gruppo di Lavoro Operativo per l’alunno/a \_\_\_ frequentante la classe \_\_\_ dell’Istituto \_\_\_ con il seguente ordine del giorno:

* verifica conclusiva PEI per l'anno scolastico in corso;
* formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e delle altre risorse per l’a.s. successivo.

Sono presenti (INDICARE I NOMINATIVI)

* \_ Prof.\dott. \_ Dirigente scolastico o docente formalmente delegato
* \_ Prof.\dott. \_ Docenti della sezione/team/classe
* \_ Sig.\Sig.ra \_ Genitori o esercenti la responsabilità genitoriale dell’alunno/a
* \_ Dott. \_ dell’ULSS \_\_\_ Ente accreditato \_\_\_
* \_ Sig.\dott. \_ (O*peratore sociosanitario; assistenti per l’autonomia e la comunicazione per la disabilità sensoriale, …*)
* \_ Sig.\dott.\_ (*Figure professionali specifiche esterne all’Istituzione scolastica* *che interagiscono con la classe e con l’alunno/a, eventuali esperti indicati dalla famiglia; la presenza viene precedentemente segnalata e concordata, …)*
* \_\_\_ Studente o studentessa *(principio di autodeterminazione)*

Presiede la riunione \_\_\_

Funge da segretario \_\_\_

Ordine del giorno:

* P.TO n. 1: verifica conclusiva PEI per l'anno scolastico in corso
* P.TO n. 2: formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e delle altre risorse per l’a.s. successivo

Constatata la validità della seduta, il presidente dichiara aperta la riunione. Si procede, quindi, alla trattazione dei punti all’ordine del giorno.

P.TO n. 1: verifica conclusiva PEI per l'anno scolastico in corso

I docenti di classe, il docente di sostegno e l’assistente all’autonomia e alla comunicazione relazionano in merito alla verifica finale del PEI, soffermandosi sui risultati didattici conseguiti e sull'efficacia di interventi, strategie e strumenti riferiti anche all'ambiente di apprendimento e su eventuali obiettivi non raggiunti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Intervento famiglia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Intervento Neuropsichitria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Intervento Centri di riabilitazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P.TO n. 2: formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e delle altre risorse per l’a.s. successivo

Sulla base della verifica finale degli obiettivi programmati, il GLO propone la seguente quantificazione delle ore dell’insegnante di sostegno alla classe di riferimento e/o assistente, la cui sintesi è:

● ore settimanali di docente di sostegno: n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

● ore settimanali di assistenza igienica di base: n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

● assistenza alla comunicazione e all’autonomia: tipologia di assistenza / figura professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore settimanali: n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

● Eventuali esigenze correlate al trasporto dell’alunno/a da e verso la scuola: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Varie ed eventuali:

La riunione si conclude alle ore \_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ |  | \_\_\_ |
| IL PRESIDENTE |  | IL SEGRETARIO |

Eventuali Allegati

* \_\_\_
* \_\_\_
* \_\_\_
* \_\_\_