

## Verbale Consiglio di Istituto N° 17

Il 22 novembre 2018 si riunisce nell'aula magna della sede centrale di via Brenta il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico "A. Avogadro" per trattare il seguente O.d.g:

1. Viaggi di istruzione
2. Viaggi ASL
3. Avvio gare: assistenza informatica, assicurazione, contratto Axios (segreteria digitale, registro elettronico, protocollo digitale...), annuario e foto
4. Cogestione (corsi e autorizzazione esterni)
5. Richiesta terza sede e/o disponibilità accorpamento istituti limitrofi a partire dall'anno scolastico 2019/20
6. Progetto: Giochi sportivi studenteschi - avviamento alla pratica sportiva
7. Giornate di orientamento per gli alunni organizzate dal Comitato dei Genitori.

Sono presenti:

- La DS STEFANIA SENNI (1 votante)
- Docenti: DANIELA DODARO, GRAZIELLA RUSCITTO, ALESSANDRA PARIGI, ANNA LATESSA, PAOLA LEMBO; TIZIANA CITO, RITA BARBIERI (7 votanti)
- Personale ATA:, (0 votanti)
- Genitori: PAOLO CONTRI, RAFFAELLA DAL MIGLIO (dalle ore 15:30), (2 votanti)
- Alunni: ANDREA NOCITO, GABRIELE MORGANTINI, ANATHOLIJ COSTANZO IACOPO CIAPPINA (4 votanti)

Sono assenti: LAURA LUPATTELLI (fino alle ore 17:10), CLAUDIA FOTI (fino alle ore 16:45), DONATELLA PELLEGRINO, EMANUELE PETRONI, CATERINA CRISTOFALO

Alle ore 15:00 il Vicepresidente del Consiglio di Istituto, sig. Paolo Contri, accertato il numero legale dei Consiglieri (n.13 presenti su 19 convocati), apre la seduta.

Il Vicepresidente, prima di discutere i punti all'ordine del giorno, procede alla surroga della studentessa FRANCESCA BELLATRECCIA, che ha confermato le proprie dimissioni; subentra al suo posto IACOPO CIAPPINA, come già esplicitato al punto 1 del Verbale n. 16. Il Vicepresidente pone in votazione.

**Il Consiglio di Istituto  
constatate le dimissioni di Francesca Bellatreccia, nomina all'unanimità  
IACOPO CIAPPINA membro della componente alunni (delibera n. 153)**

Il Vicepresidente chiede che vengano discusse le seguenti richieste di chiarimenti: Liceo Cambridge, gestione uscite, carenze strutturali, patente informatica. La prof.ssa Dodaro chiede l'attenzione del Consiglio riguardo l'uso dei bagni; il Vicepresidente propone di discutere i suddetti chiarimenti al termine dei punti all'ordine del giorno e il consiglio accoglie .

1. **Viaggi di istruzione.** Il Vicepresidente invita la prof.ssa Giganti, referente viaggi di istruzione e viaggi ASL, ad illustrare al Consiglio gli esiti dei bandi gara emanati per l'aggiudicazione dei viaggi di istruzione, come da delibera del C. di I. n°141. In data 20 novembre 2018 alle ore 12:00 si è riunita la commissione formata dalla DS

prof.ssa Stefania Senni, dal DSGA Valter Auddino, dalla prof.ssa Mariarita Giganti come rappresentante della Commissione Viaggi, prof.ssa Ruscitto come rappresentante della Giunta Esecutiva, per procedere alla valutazione delle offerte ricevute. Hanno partecipato al bando le agenzie: LE BATEAU IVRE, PYRGOS, PRIMATOUR e NEW DISTANCE. Gli indicatori presi in considerazione per l'individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo sono: **prezzo, volo di linea, trasporto aeroporto/hotel, categoria e ubicazione dell'albergo, cena in hotel, numero di visite guidate, prenotazione degli ingressi, escursioni in pullman con guida, buoni pasto per i docenti accompagnatori, ricarica telefonica per il docente capogruppo.**

... Omissis.....

2. Il Vicepresidente pone in votazione l'assegnazione dei viaggi di istruzione anno scolastico 2018/19 come suindicato.

### **Il Consiglio di Istituto**

**proclama all'unanimità vincitori per i viaggi di istruzione 2018/19 le seguenti agenzie:**

- **Barcellona: Classi 4E – 5L, 42 studenti + 2 docenti (Pezzuoli, Longo) 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Le Bateau Ivre con richiesta conferma volo entro 28/11**
  - **Madrid: Classi 5B + 5C, 36 studenti + 2 docenti (Dotto, Balduini) 25 febbraio-2 marzo, Agenzia New Distance con richiesta conferma volo entro 28/11**
  - **Praga: Classi 5D + 5E 42 studenti + 2 docenti (Salemme, D'Alessandro) 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Primatour con richiesta conferma volo entro 28/11**
  - **Andalusia 1: Classi 5F – 5G 45 studenti + 3 docenti (Bulzomì, Vernole, Neri) 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Pyrgos**
  - **Andalusia 2: Classi 5H – 5I, 43 studenti + 2 docenti (Moro, Moscato) 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Pyrgos**
  - **Firenze: Classi 3C – 3D, 44 studenti + 3 docenti (Iraci, Vaselli, Cristofori), 25 febbraio-2 marzo Agenzia Primatour**
  - **Luoghi manzoniani: Classi 2G – 2H, 53 studenti + 3 docenti (Di Pancrazio, De Cesare, Martini), 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Pyrgos**
- (delibera n. 154)**

Si precisa che i prezzi proposti sono in relazione al numero di studenti indicati; qualora il numero di studenti dovesse diminuire il prezzo aumenterà; sarà tollerato l'aumento che rientra nel tetto previsto dal Consiglio di Istituto

3. **Viaggi ASL.** La prof.ssa Giganti illustra al Consiglio i risultati dei bandi gara per l'assegnazione dei viaggi di alternanza scuola lavoro anno scolastico 2018/19. In data 20 novembre 2018 alle ore 12:00 si è riunita la commissione formata da DS prof.ssa Stefania Senni, DSGA sig. Valter Auddino, dalla prof.ssa Mariarita Giganti come rappresentante della Commissione Viaggi, prof.ssa Ruscitto come rappresentante della Giunta Esecutiva, per esaminare i preventivi pervenuti a seguito della pubblicazione del bando gara. Hanno presentato offerta le agenzie: LE BATEAU IVRE, PYRGOS, PRIMATOUR e NEW DISTANCE. Gli indicatori presi in considerazione per l'individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo in base al maggior numero di ore ASL certificate ( minimo 70 ore richieste) sono: **numero di ore ASL, convenzione ASL, ente certificatore, materiale didattico ASL, test di valutazione finale, attività laboratoriale, treno alta velocità/pullman/volo di**

**linea, pullman in loco, categoria e ubicazione albergo con servizio mezza pensione, numero di visite guidate, prenotazione ingressi, buoni pasto per i docenti accompagnatori, ricarica telefonica per il docente capogruppo, prezzo.** In base ai suddetti indicatori e a quanto stabilito dalla delibera n°143 del Consiglio di Istituto del 8/11/2018 risultano vincitori del bando gara seguenti agenzie:

... Omissis.....

Il Presidente pone in votazione l'assegnazione dei viaggi di ASL anno scolastico 2018/19 come suindicato.

### **Il Consiglio di Istituto**

**proclama all'unanimità vincitori per i viaggi ASL 2018/19 le seguenti agenzie:**

- **Valencia 1: Classi 4A – 4G, 50 studenti + 3 docenti (Lupattelli, Giganti, Lopalco), 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Pyrgos**
- **Valencia 2: Classi 4H – 4I, 43 studenti + 3 docenti (Parigi, Silvestri, Viale) 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Pyrgos**
- **Valencia 3: Classi 4F – 4L, 44 studenti + 3 docenti (Cito, Ciasullo, Salvati), 25 febbraio-2 marzo, Agenzia Pyrgos**
- **Valencia 4: Classi 4D – 4M, 43 studenti + 3 docenti (Miniagio, Petralla, Leuzzi) 25-30 marzo, Agenzia Pyrgos**
- **Torino: Classi 3A - 3G, 50 studenti + 3 docenti (Avellino, Giganti, De Cesare) 25-30 marzo, Agenzia Pyrgos**
- **Emilia Romagna: Classi 3E – 3F, 47 studenti + 3 docenti (Neri, Dodaro, Salvati), 25-30 marzo, Agenzia Pyrgos**

**(delibera n. 155)**

Si precisa che i prezzi proposti sono in relazione al numero di studenti indicati; qualora il numero di studenti dovesse diminuire il prezzo aumenterà; sarà tollerato l'aumento che rientra nel tetto previsto dal regolamento dei viaggi e dal Consiglio di Istituto. La prof.ssa Giganti conferma la disponibilità della prof.ssa Viale, che sostituisce il prof. De Sessa impossibilitato a svolgere il viaggio per motivi di salute, a svolgere il viaggio a Valencia come terzo accompagnatore.

4. **Avvio gare: assistenza informatica, assicurazione, contratto Axios (segreteria digitale, registro elettronico, protocollo digitale...), annuario e foto.** Il DSGA informa il Consiglio che sono in scadenza i contratti per assistenza informatica e per assicurazione; è quindi necessario avviare le gare per assistenza informatica, assicurazione, annuario e foto; chiede inoltre di rinnovare il contratto con Axios per segreteria digitale, registro elettronico, protocollo .

### **Il Consiglio di Istituto**

**Delibera all'unanimità l'avvio delle gare per assistenza informatica, assicurazione e annuario e foto e il rinnovo con il contratto con Axios per segreteria digitale, registro elettronico e protocollo digitale (delibera n. 156)**

**Cogestione (corsi e autorizzazione esterni).** Il Vicepresidente chiede che venga presentato il programma dei giorni di cogestione. Gli studenti presentano bozza degli ospiti esterni (Allegato 1). Si precisa che per gli alunni di via Novara la

cogestione si svolgerà a via Cirenaica. Il Consiglio raccomanda che ogni attività sia conforme alla morale e all'ordine pubblico e sia rispettosa delle norme di sicurezza; il pullman Brenta-Cirenaica-Brenta resta confermato senza costi aggiuntivi negli orari stabiliti per i tornei di pallavolo; per i balli di gruppo il Consiglio chiede il numero chiuso in relazione alla capienza delle aule scelte esclusivamente al piano terreno. La DS invita i docenti ad avanzare proposte di corsi per le giornate di cogestione. Qualsiasi modifica al programma e alla lista degli esterni deve essere approvata dalla DS. La DS chiede che si formi una Commissione per gestire gli aspetti organizzativi della cogestione; la commissione sarà formata dalla DS Stefania Senni, dal genitore Raffaella Dal Miglio, dai docenti Paola Lembo e Anna Latessa, Daniela Dodaro e Laura Lupattelli come responsabili delle sedi di via Brenta e via Cirenaica, dai quattro rappresentanti di istituto, dai custodi Emanuele Petroni e Biagio Tocci. Per quanto concerne la durata della cogestione, dopo ampia discussione emergono 2 proposte: cogestione di 3 giorni (19, 20, 21 dicembre) e cogestione per 4 giorni (18,19,20,21 dicembre). Alle ore 16:45 entra il Presidente, sig. Claudia Foti. Alle ore 17:10 entra la prof.ssa Laura Lupattelli. Il Vicepresidente pone in votazione le proposte di cogestione avanzate dai rappresentanti degli studenti

### **Il Consiglio di Istituto**

**approva a maggioranza (13 voti favorevoli, 2 voti contrari: Dodaro e Lupattelli) la cogestione nei giorni 18, 19, 20, 21 dicembre 2018 insieme alle raccomandazioni sopra elencate.**

**(delibera n.156 )**

Gli studenti rappresentanti di istituto richiedono al Consiglio l'autorizzazione alla presenza nella sede centrale e succursale degli esperti esterni indicati nell'allegato 1 nei giorni di cogestione 18, 19, 20, 21 dicembre 2018. Il Consiglio di Istituto ha espresso riserve verso alcune proposte per molteplici motivazioni legate o alla mancata individuazione dei nominativi o alla non rilevanza educativa delle suddette proposte. Il Presidente pone in votazione gli esperti esterni elencati nell'allegato 1.

### **Il Consiglio di Istituto**

**approva all'unanimità la presenza degli esperti esterni presenti nell'allegato 1.  
(delibera n. 157 )**

La presidente sig. Claudia Foti assume la direzione dall'assemblea.

- 5. Richiesta terza sede e/o disponibilità accorpamento istituti limitrofi a partire dall'anno scolastico 2019/20.** La DS riferisce di avere dato seguito alla delibera del precedente CdI con l'invio al DS e al C.d.I. dell' Istituto Carducci della richiesta di aule per il prossimo anno scolastico nella sede di via Asmara o di via Novara. Riferisce inoltre che il Collegio dei docenti nella seduta di lunedì 19/11 si è espresso negativamente in merito alla richiesta di accorpamento con il Carducci così come gli alunni nell'assemblea che si è svolta lo stesso giorno. Chiede comunque al Consiglio di esprimersi in merito e riassume le motivazioni: la proposta era nata dalla necessità di individuare degli spazi nella zona della sede di via Cirenaica dove da alcuni anni il numero di iscrizioni è molto elevato. L'ideale sarebbe stato avere in modo stabile i locali di via Asmara che è stata sottodimensionata. I locali di via Novara che abbiamo avuto soltanto per l'anno in

corso non rispondono alle esigenze dell'utenza che è residente nel quartiere Africano o a Montesacro; inoltre la sede di via Novara è richiesta anche dall'I.C. Settembrini, è in coabitazione con il Montessori ed è comunque una sede provvisoria. Questo ci impedisce una pianificazione delle classi e dei corsi per gli anni successivi. Un IIS Avogadro (Liceo Scientifico Avogadro + Liceo Carducci), senza perdere la sua identità, potrebbe rispondere alle richieste dell'utenza con un aumento progressivo delle sezioni (L,M complete) e un corrispondente aumento del personale docente (nessuno perderebbe posto); potrebbe inoltre migliorare la vivibilità degli spazi in via Cirenaica con la possibilità di ripristinare la biblioteca e realizzare un'aula da disegno; potrebbe anche rilanciare il vicino Carducci. Lo studente Nocito relaziona sull'assemblea degli studenti e motiva il parere maturato; interviene la prof.ssa Parigi, lamentando i toni classisti e razzisti che sono emersi durante la discussione degli studenti; la prof.ssa Latessa concorda con quanto detto dalla collega Parigi ed esprime perplessità sulla lettera inviata dai genitori della classe 2A alla DS, perché ritiene che i toni facessero trasparire un atteggiamento elitario e classista. Nocito chiarisce che le motivazioni del parere contrario all'accorpamento sono da riferirsi alla differenza di indirizzo tra i due istituti; il sig. Contri riporta l'opinione del Comitato dei Genitori che, riunitosi in data 20/11, ha espresso a maggioranza parere negativo all'accorpamento. Dopo ampia discussione il Presidente pone in votazione la richiesta di accorpamento Liceo Carducci – Liceo Avogadro.

#### **Il Consiglio di Istituto**

**respinge a maggioranza (12 voti contrari e 3 voti favorevoli: Senni, Dodaro, Lupattelli) la richiesta di accorpamento  
Liceo Carducci – Liceo Avogadro (delibera n. 158 )**

- 6. Progetto: Giochi sportivi studenteschi 2018/19 - avviamento alla pratica sportiva.** La DS informa il Consiglio che il progetto è già stato approvato dal Collegio Docenti ed già inserito nel PTOF; la prof.ssa Cito riassume le modalità del progetto e indica come referenti Monica Tartaglione, Gabriele Paolucci e Tiziana Cito. Il progetto prevede la partecipazione ai Campionati Studenteschi per atletica leggera; saranno inoltre svolti tornei di istituto di pallavolo, pallacanestro e lezioni di arrampicata sportiva. Il Presidente pone in votazione.

#### **Il Consiglio di Istituto**

**delibera all'unanimità il progetto Giochi sportivi studenteschi a.s. 2018/19  
(delibera n. 159)**

Alle 18:00 la prof.ssa Cito lascia il Consiglio

- 7. Giornate di orientamento per gli alunni organizzate dal Comitato dei Genitori.** Il sig. Contri propone, ad integrazione delle attività di orientamento già stabilite dalle Funzioni Strumentali descritte nel PTOF, due giornate di orientamento per le classi quarte, una in via Brenta e una in via Cirenaica, con conferenze di docenti universitari; gli incontri dovrebbero avvenire nel mese di febbraio 2019 e comprendere anche le classi quinte che l'anno scorso non hanno potuto partecipare alle giornate di orientamento perché assenti per visita di istruzione. La Ds informa che gli studenti delle classi quinte hanno già partecipato al Salone dello Studente; si demanda alla DS la decisione sulle date. Il Presidente pone in votazione.

#### **Il Consiglio di Istituto**

**delibera all'unanimità il progetto le giornate di orientamento per le classi  
quarte proposte dal Comitato Genitori (delibera n. 160)**

Su richiesta del sig. Contri vengono discusse le seguenti richieste di chiarimenti: termosifone mancante nella classe 2D. La DS spiega che il termosifone sarà a breve ripristinato, la mancanza è causata dai lavori di ristrutturazione avvenuti durante l'estate; la prof.ssa Ruscitto riferisce che nel laboratorio di scienze di via Cirenaica il termosifone risulta insufficiente, la DS spiega che l'aumento degli elementi dipende da Città Metropolitana.

La prof.ssa Dodaro chiede l'attenzione del Consiglio in merito ad un problema che si sta verificando in questi giorni nella sede di via Cirenaica; in seguito ad ispezione richiesta dal personale della ditta di pulizie la prof.ssa riferisce che i bagni dei ragazzi sono adoperati in modo non consono: i ragazzi urinano per terra e infilano nel buco del lavandino le salviette asciugamani. La professoressa chiede al Presidente del Consiglio di sensibilizzare i genitori perché si possa insieme risolvere il problema; il sig. Contri avverte gli studenti che tali comportamenti sono riconducibili ad atti vandalici, quindi perseguibili penalmente; la professoressa Dodaro con il rappresentante Morgantini parlerà domani con i ragazzi della sede di via Cirenaica; inoltre la prof.ssa Barbieri propone che il Consiglio di Istituto valuti di revocare l'autorizzazione alla cogestione qualora si ripetano tali atti di vandalismo.

I genitori chiedono perché non ci siano più corsi ECDL, la DS spiega che non è più possibile fare i corsi ECDL perché la prof.ssa Mannella, animatore digitale e responsabile dell'ECDL, è stata distaccata all'Ufficio Scolastico Regionale, e non vi sono professori che possano sostituirla. Si ribadisce che gli alunni minorenni possono uscire anticipatamente solo se prelevati dai genitori. I genitori delle classi Cambridge sottolineano l'opportunità di esperienze all'estero; la prof.ssa Barbieri chiarisce che sarebbe opportuno alzare il budget previsto dal Consiglio di Istituto. La DS spiega che sarebbe possibile partecipare al bando Erasmus per la mobilità degli studenti, che sarebbe gratuito e potrebbe avere varie formule, per esempio potrebbe essere indirizzato alle classi IGCSE; la DS chiede la collaborazione dei genitori nella formulazione del bando. Il sig. Contri chiede che i verbali del Consiglio siano pubblicati, la DS spiega che sono stati dati ai gestori del sito; il sig. Contri chiede che si vigili sulla effettiva pubblicazione dei verbali.

Esauriti i punti all'o.d.g., la prof.ssa Dodaro dà lettura del verbale; il Presidente pone in votazione.

**Il Consiglio di Istituto  
approva all'unanimità il verbale della seduta.(delibera n. 161 )**

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18:45

Il Presidente

Il Segretario

Claudia Foti

Daniela Dodaro

Allegati:

1. Elenco esterni per cogestione