

ROMA



SISTEMA GESTIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI (SGP)

COOPERATIVA COTRAD

INFORMATIVA ED ISTRUZIONI ALTRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
PER IL PROGETTO LA BOTTEGA DELLE IDEE

MODULO DI ADESIONE ALLE ATTIVITA' DEL PROGETTO BOTTEGA DELLE IDEE

SE STUDENTE MINORENNE
Il sottoscritto genitore/tutore _____ nato il _____ a _____ prov. _____ residente a _____ Via _____ prov. _____ e- mail _____ tel. _____
Il sottoscritto genitore/tutore _____, nato il _____ a _____ prov. _____ residente a _____ Via _____ _____ prov. _____ e-mail _____ tel. _____
Dell* student* _____ nat* il _____ a _____ frequentante la classe _____ Sez. _____ Scuola _____
SE STUDENTE MAGGIORENNE
Dell* student* _____ nat* il _____ a _____ frequentante la classe _____ Sez. _____ Scuola _____

Con la sottoscrizione della presente dichiarano/dichiara:

- di essere a conoscenza delle attività previste, nel corrente anno scolastico 2024-25 presso l'Istituto _____ frequentato dall'alunno, nell'ambito del Progetto BOTTEGA DELLE IDEE
- di aver preso visione della informativa predisposta dal Comune di Roma per le attività di supporto ai servizi educativi e scolastici per gli aspetti relativi al trattamento di dati personali
- di essere a conoscenza che Roma Capitale, titolare del trattamento dei Dati, ha designato, attraverso il delegato del Municipio II, la cooperativa sociale COTRAD, in qualità di mandataria dell' ATS con l'associazione 123 Stella, Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679
- di essere consapevoli/e che i dati personali raccolti nell'ambito del progetto potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente ed in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente progetto.

ed esprimono/e il consenso alla partecipazione del proprio figlio alle attività programmate all'interno del progetto BOTTEGA DELLE IDEE.

Roma, li _____

firma del genitore

firma del genitore/studente maggiorenne

in caso di firma di un solo genitore, il sottoscrittore, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Nome e cognome: _____ Firma _____

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE " *General Data Protection Regulation*", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- **gestione di attività inerenti i servizi educativi e scolastici;**
- elaborazione di statistiche interne;
- **gestione dei servizi di supporto ai servizi educativi scolastici;**
- gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo e scolastico presso le strutture capitoline;
- gestione del Servizio Educativo per l'Autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado statali;
- gestione di attività concernenti il diritto allo studio;
- riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici;
- attività relative alla ristorazione scolastica inerenti scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, comprensive della predisposizione di diete e menù;
- attività relative al trasporto riservato scolastico rivolto sia ad alunni normodotati, sia ad alunni con disabilità iscritti alle scuole pubbliche capitoline e statali dell'infanzia, scuole pubbliche statali primarie, secondarie di primo grado e di secondo grado (limitatamente agli alunni con disabilità);
- riscontro a sue specifiche richieste

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisce la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza. I suoi

dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che acquisiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.
- strutture convenzionate con Roma Capitale, ai fini della gestione delle attività legate all'iscrizione presso le medesime. Le strutture convenzionate, per quanto concerne i dati oggetto della comunicazione agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

RPD	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo
Associazione Professionale E-Lex Studio Legale	11514241006	Via Barberini, 6	00186	Roma	Avv. Ernesto Belisario

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@pec.comune.roma.it

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.

CONSENSO INFORMATO CONSULENZE PSICOLOGICHE – BOTTEGA DELLE IDEE- solo per prestazioni mediche o psicoterapeutiche

Il presente documento è un'informativa relativa all'attuazione della Bottega delle Idee, un progetto finanziato dal Municipio II e attuato dalla Società Cooperativa Sociale Onlus COTRAD con sede legale in Roma via Cavour 325 C.F. 03208980585 in qualità di mandataria di un'ATI con l'Associazione 1,2,3 Stella. La sua realizzazione potrà comportare il trattamento di dati personali il cui titolare è il Comune di Roma. Per le informazioni generali sul trattamento dei dati personali, si rimanda all'informativa privacy pubblicata nel sito web del Comune di Roma.

La Bottega delle idee, infatti, è un progetto di supporto ai servizi educativi scolastici del Comune di Roma, Municipio II, che prevede diverse prestazioni quali le attività di ascolto e sostegno rivolto agli alunni della scuola; colloqui di ascolto e sostegno rivolti ai genitori degli alunni della scuola; attività svolta nelle classi su varie tematiche: emozioni, affettività, autostima, relazioni, conflitti, bullismo e motivazione allo studio; percorsi di informazione-formazione rivolti ai genitori e ai docenti.

Nell'ambito delle attività del progetto possono essere rese delle consulenze psicologiche ai minori ai sensi dell'art. 24 del "Codice Deontologico degli Psicologi italiani", attraverso lo SPORTELLO DI ASCOLTO SCOLASTICO.

L'RTI, prima di rendere le prestazioni previste dal progetto attraverso i suoi psicologi dipendenti e/o collaboratori, desidera informarla riguardo le modalità di erogazione del servizio ed il trattamento dei dati personali che sarà effettuato.

Le attività dello sportello di Ascolto verranno rese da CARLOTTA PUGLIA, MARCO MELONI e SOFIA PENNA psicolog* psicoterapeut* iscritti* all'Ordine degli Psicologi della Regione Lazio. Le attività dello sportello di Ascolto saranno come di seguito organizzate:

Tipologia di intervento	
Modalità organizzative	
Scopi	
Limiti	
durata	

- ai sensi dell'art. 1 della legge n. 56/89 istitutiva dell'Ordine degli psicologi, al fine di rendere le suddette prestazioni potranno essere utilizzati strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione, la diagnosi, le attività di abilitazione – riabilitazione e di sostegno in ambito psicologico;
- lo Psicologo è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, che prevede anche l'obbligo al segreto professionale derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del cliente, quindi, nel caso di specie, di chi esercita la potestà genitoriale;
- le prestazioni saranno rese presso lo Sportello dell'Istituto
- I dati personali e sensibili della persona che si rivolgerà allo Sportello di Ascolto, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.
- Si invita la persona interessata a leggere con attenzione il contenuto del presente modulo prima di sottoscriverlo.

PER LE SOTTOSCRIZIONI DELLA PERSONA ASSISTITA SCEGLIERE IL RIQUADRO APPROPRIATO

MAGGIORENNI

La studentessa/ Lo studente dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di avvalersi delle prestazioni professionali rese dal dott. presso lo Sportello di ascolto.

Luogo e data

Firma

MINORENNI

La Sig.ra madre del minorenne.....
 nata a..... il ___/___/___
 e residente a
 in via/piazzan.....
 dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di prestare il proprio consenso affinché il figlio possa accedere alle prestazioni professionali rese dal.....dott. presso lo Sportello di ascolto.

Luogo e data

Firma della madre

Il Sig.padre del minorenne.....
 nato a..... il ___/___/___
 e residente a
 in via/piazzan.....
 dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di prestare il proprio consenso affinché il figlio possa accedere alle prestazioni professionali rese dal.....dott. presso lo Sportello di ascolto.

Luogo e data

Firma del padre

PERSONE SOTTO TUTELA

La Sig.ra/Il Sig.....nata/o a.....
 il ___/___/___
 Tutore del minorenne.....in ragione di (indicare provvedimento, Autorità emanante, data numero)
 residente a
 in via/piazzan.....
 dichiara di aver compreso quanto illustrato dal professionista e qui sopra riportato e decide con piena consapevolezza di prestare il proprio consenso affinché il minore possa accedere alle prestazioni professionali rese dal.....dott. presso lo Sportello di ascolto.

Luogo e data

Firma del tutore