

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani



Erasmus+



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO SCIENTIFICO STATALE "AMEDEO AVOGADRO"**

*Cambridge International School - Liceo Matematico*

00198 ROMA – Via Brenta, 26 – Tel. 06121125905 – Distretto 10

Codice Fiscale 80202890580 – Codice meccanografico RMP5030009

e-mail : [rmps030009@istruzione.it](mailto:rmps030009@istruzione.it) pec: [rmps030009@pec.istruzione.it](mailto:rmps030009@pec.istruzione.it) sito: [www.liceoavogadro.edu.it](http://www.liceoavogadro.edu.it)

**CODICE progetto: 2024 -1-IT02-KA121-SCH-000213303**

**CUP H81I24000230006**

All'Albo Pretorio  
Al sito Sezione – ERASMUS+  
Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Bando di selezione di 15 studenti e studentesse per l'attribuzione di borse di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+ /Azione KA120 mobilità studentesca "Alla ricerca di buone pratiche".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** IL REGOLAMENTO (UE) N. 1288/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

**VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica inerente l'azione chiave KA120 in data 19/10/2023;

**VISTA** la nota di autorizzazione del 09/05/2024 dell'INDIRE prot. n. 19446 Istituto nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa, con la quale veniva comunicata l'approvazione della candidatura presentata;

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss. mm. ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione biennale delle Risorse finanziarie Programma ERASMUS PLUS KA101;

**VISTA** la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

**VISTE** le Linee Guida e Norme di attuazione;

**VISTA** l'approvazione della Candidatura progettualità ERASMUS approvata con Delibera n. 21 dal Collegio Docenti del 13/10/2022 e del C.d.I. con Delibera n.6 del 22/12/2022;

**VISTA** la Delibera n. 38 del Collegio dei docenti "Criteri selezione studenti Erasmus+";

**VISTA** la convenzione prot. n. 3493 del 12/09/2024 per l'attuazione del progetto 2024 -1-IT02-KA121-SCH-000213303- con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire;

### INVITA

Studenti e studentesse a partecipare al progetto in oggetto come di seguito specificato.

Il progetto prevede la partecipazione di n. 15 studenti/studentesse, per realizzare le seguenti attività:

- approfondimento e consolidamento della conoscenza della lingua inglese;
- migliorare le competenze socio-relazionali e la capacità di lavorare in team;
- approfondire l'utilizzo delle TIC come strumento per stimolare la creatività, la capacità di continuare ad apprendere ed innovare degli studenti;
- acquisire maggiore conoscenza delle opportunità offerte dall'Europa, per consolidare la capacità di progettare e cooperare in ambito internazionale;
- approfondire la conoscenza di contesti educativi formali in paesi europei e extraeuropei.

Ai beneficiari saranno garantite le seguenti azioni:

- Organizzazione del soggiorno in Germania in un periodo di 7 giorni compresi tra il 29 marzo e il 04 aprile 2025;
- individuazione delle strutture ospitanti;
- supporto nell'acquisto voli Andata/Ritorno;
- organizzazione transfer da e per l'aeroporto estero di destinazione;
- organizzazione e pianificazione delle attività formative nel Paese di destinazione su indicato;
- tutoraggio, monitoraggio, valutazione e certificazione delle attività formative nel Paese di destinazione su indicato;
- rilascio di certificazione e attestati (si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta dall'Istituto).

Ai beneficiari sarà richiesto un contributo economico, per le spese di viaggio, pari a 200€. Rimangono a carico dei beneficiari il pagamento dei pasti, esclusa la colazione, e gli ingressi presso musei e o strutture culturali.

## **REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il personale che vorrà inviare domanda di partecipazione dovrà possedere i seguenti requisiti:

- studenti/studentesse del quarto anno;
- che abbiano compiuto 18 anni entro il mese di marzo;
- che nello scrutinio finale di terza e in quello trimestrale della quarta abbiano riportato un valutazione superiore a 8/10;

Per partecipare è necessario inviare i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione redatta in carta semplice;
- Certificazioni linguistiche attive possedute (inglese);
- Lettera motivazionale (max 10 righe);
- Copia documento di identità in corso di validità.

**La domanda di partecipazione corredata degli allegati va inviata alla seguente e-mail: [rmmps030009@istruzione.it](mailto:rmmps030009@istruzione.it) le ore 12.00 del giorno 20/12/2024. I documenti andranno inviati in unico file pdf denominato con il nome del/della Candidato/a, specificando nell'oggetto della mail "Partecipazione alle procedura selettiva per partecipazione progetto Erasmus+ - nome del candidato/a"**

Le domande di partecipazione saranno valutate da una Commissione apposita nominata dal Dirigente Scolastico.

A conclusione del processo selettivo sarà pubblicata la graduatoria dei beneficiari sul sito web

dell'Istituto. In caso di rinuncia alla mobilità da parte di un beneficiario si provvederà allo scorrimento della graduatoria o emanazione di nuovo bando.

### **Rinuncia o rientro anticipato**

Come riportato nell' art. 2 dell'Allegato 2 del MODELLO DI CONTRATTO PER STAFF MOBILITY nell'ambito del Programma ERASMUS+,

*"In caso di inadempimento contrattuale del Partecipante, senza considerare le conseguenze derivanti dall'applicazione della legislazione, l'Organismo è legalmente autorizzato a porre fine al contratto senza ulteriori formalità se il Partecipante non pone in essere provvedimenti entro un mese dal ricevimento della lettera raccomandata.*

*Se il Partecipante recede anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a forzamaggiore o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del contratto, dovrà restituire l'ammontare del finanziamento già versato, salvo diversamente concordato con l'Organismo."*

### **Privacy**

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per fini legati all'espletamento del contratto, così come espressamente disposto dagli articoli 18 e 19 del D.Lgs. 196/2003, novellato dalla. n. 101/2018.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ERASMUS+.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Katia Tedeschi